Приложение 2

СОГЛАСОВАНО
Председатель ППО
Д.Г.Турабова

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Прогимназия «Президент»
З.И. Ширинова
Приказ № 14 от 03.09.2019г.

План-график мероприятий («дорожная карта»)
по внедрению профессионального стандарта педагога
МБОУ «Прогимназия «Президент» г. Дербент РД

Цель: Обеспечение поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов

Задачи:

1. Разработать организационно-управленческие решения, регулирующие введение профессионального стандарта.
2. Привести в соответствие с профессиональным стандартам нормативно-правовую базу прогимназии.
3. Организовать эффективную кадровую политику.
4. Организовать методическое и информационное сопровождения реализации введения профессионального стандарта.
5. Организовать повышение квалификации, профессиональную переподготовку работников прогимназии в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.
6. Модернизация системы аттестации работников прогимназии с учетом профессиональных стандартов.

I этап: Ознакомительно-подготовительный:
(Примечание «Данный этап был пройден в 2017-2018гг)

На данном этапе были проведены мероприятия информационного сопровождения, ознакомления с нормативно-правовыми актами действующего законодательства профессиональным стандартам.

II этап: Ресурсный:
(Примечание: Данный этап был пройден в 2018-I половина2019г)
На данном этапе были проведены мероприятия, направленные на улучшение материально-технической базы прогимназии, развитие профессиональной компетенций.

III этап: Внедрение профессионального стандарта «Педагог»
(I полугодие 2019-01.01.2020г.)

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Результат
1. Нормативно-правовое, методическое обеспечение введения профессиональных стандартов				
1.1.	Изучение приказа Минтруда России №544н от 18 октября 2013 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог» (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), нормативно-правовой базы, регламентирующей введение профессионального стандарта: • Педагог, • Педагог-психолог, • Педагог дополнительного образования.	2017	Директор	
1.2.	Формирование пакета нормативно-правовой документации, регламентирующей введение и реализацию профессионального стандарта педагога	2017	Директор	Пакет нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность школы по введению и реализации: дорожная карта; стандарт профессиональной деятельности; положение о реализации стандарта «Педагог», включающее описание экспертной процедуры, сроков и особенностей проведения экспертных процедур.
1.3	Ознакомление с нормативными документами под роспись персонала школы.	2019 год	Зам. директора по УВР	Листы ознакомления

1.4	Составление Перечня должностей и профессий штатного расписания и соответствующих профстандартов по видам деятельности	До 01.10.2019 г.	Директор	Перечень должностей, профессий, имеющихся в школе и соответствующих им профстандартов
1.5	Сверка наименований должностей работников в штатном расписании с наименованиями должностей соответствующих профстандартов и квалификационных справочников (ЕКТС, ЕТС)	До 01.10.2019 г.	Директор	Заключение о расхождениях в наименованиях должностей, профессий. Проект штатного расписания
1.1. Приведение в соответствие локальных актов				
1.1.1	Провести актуализацию трудовых договоров, должностных инструкций и других локальных актов с учетом профессиональных стандартов	До 01.10.2019 г.	Рабочая комиссия	Заключение рабочей группы по результатам актуализации покаждой должности, профессии
1.1.2.	Разработка и утверждение Положения о проведении аттестации персонала на соответствии занимаемой должности с учётом профессиональных стандартов	До 30.10.2019 г.	Рабочая комиссия	Положение о проведении аттестации персонала на соответствии занимаемой должности сучётом профессиональных стандартов
1.1.3.	Ознакомление с положением о порядке проведения аттестации персонала работников под подпись.	До 30.08.2019 г.	Рабочая комиссия	Лист ознакомления с подписями аттестуемого персонала
1.1.4	Внесение изменений в Коллективный договор	До 30.11.19 г.	Председатель ТК	Проект коллективного договора
1.1.5.	Внесение изменений в Положение об оплате труда	До 30.12.19 г.	Председатель ТК	Проект Положения об оплате труда
1.1.6.	Внесение изменений в должностные инструкции, трудовые договоры с работниками	До 30.12.19 г.	Рабочая комиссия	Новые редакции документов
1.1.7.	Разработать положение о системе оценки	До 30.06.19 г.	Рабочая	Проект Положения

	деятельности работников в соответствии с профессиональным стандартом		комиссия	
1.1.8.	Обсуждение проектов документов, регламентирующих внедрение профессиональных стандартов, на общем собрании коллектива	До 30.09.19 г.	Рабочая комиссия	Проекты документов,регламентирующих внедрение профессиональных стандартов
1.2. Методическое обеспечение в соответствии с переходом на профессиональные стандарты				
1.2.1.	Разработать план мероприятий по подготовке к введению профессиональных стандартов	Июнь 2017	Рабочая комиссия	План
1.2.2.	Составить план-график аттестации персонала в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.	До 31.08.2019	Рабочая комиссия	План-график
1.2.3.	Составить план-график организации переподготовки и повышения квалификации персонала	До 30.08.2019	Рабочая комиссия	План-график
2. Организационные мероприятия				
2.1. Методические мероприятия				
2.1.1.	Создание комиссии по проведению аттестации персонала	До 01.11.19 г.	Рабочая комиссия	Приказ
2.1.2	Организовать консультации по разъяснению положений профессионального стандарта для персонала	Регулярно	Рабочая комиссия	Консультации
2.1.3.	Проведение комплексной оценки работников	Регулярно	Рабочая комиссия	Экспертное заключение о соответствии работника занимаемой должности
2.1.4.	Составление индивидуальной образовательно-методической траектории педагога: самообразование,	До 01.12.19 г.	Рабочая комиссия	Индивидуальный план

	целевые курсы, курсы переподготовки, стажировочные площадки, работа в мастер-классах, дистанционное обучение			
2.1.5.	Оказание помощи педагогам по доведению их квалификации до уровня профстандарта: А) Самоанализ уровня подготовки педагога. (Педагог анализирует, каким требованиям профстандарта он отвечает, где у него проблемы. Определяется, как их решить: пойти на курсы, посетить семинары, тренинги, пройти дистанционное обучение и т.д.) Б) Анализ проблем педагогов на методических объединениях и определение возможности решениях их на уровне образовательной организации: мастер-классы, стажировки, взаимопосещение уроков, мероприятий, передача опыта и т.д. В) Анализ подготовки педагога курирующим администратором. На основе анализа посещенных уроков, мероприятий, результатов обучения анализируется соответствие педагога требованиям профстандарта и предлагаются варианты решения проблем с точки зрения администрации. Г) Совместное обсуждение результатов анализа и предложений всех трех сторон	Март, 2020 Сентябрь-ноябрь, 2019 г. Ноябрь-май, 2019 г. декабрь, 2019 г.	Педагоги Руководители МО Администрация Рабочая комиссия	Анкеты Протоколы Отчеты Индивидуальные траектории

	и разработка оптимальных путей устранения проблем для каждого педагога.			совершенствования педагога
2.2. Управление, контроль, руководство, анализ процесса введения профессиональных стандартов				
2.2.1.	Обсуждение плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов на общем собрании коллектива	Август, 2017	Рабочая комиссия	
2.2.2.	Заслушать итоги работы рабочей комиссии на совещании при директоре, принять решения по спорным ситуациям	Август, 2017 г.	Зам. директора по УВР.	Отчет о работе группы
2.2.3.	Ежегодно заслушивать отчет о выполнении плана мероприятий по внедрению профессиональных стандартов	Январь, 2018 г.	Зам. директора по УВР	Отчет о работе группы
3. Кадровое обеспечение перехода на профессиональный стандарт педагога				
3.1.	Разработать, ознакомить и подписать с работниками должностные инструкции, разработанные в соответствии с требованиями профессиональных стандартов	До 30.12.2019 г.	Директор	Должностные инструкции
3.2.	Подписание уведомлений об изменении трудового договора	До 30.12.2019 г.	Директор	Уведомления
3.3.	Внести изменения в трудовые договоры в соответствии с требованиями профессиональных стандартов	До 30.12.2019 г.	Директор	Дополнительные соглашения
3.4.	Скорректировать годовой план повышенияквалификации на 2020-2021 уч. год в соответствии с требованиями о повышении квалификации	До 25.10.19 г.	Зам. директора по УВР	План

3.5.	Обучение на курсах повышения квалификации по переходу н а профессиональные стандарты	Регулярно	Педагоги	Сертификаты
3.6.	Участие в федеральных, краевых и городскихмероприятиях (вебинарах, курсах, семинарахи т.п.) по теме перехода напрофессиональный стандарт педагога	Регулярно	Рабочая комиссия	Сертификаты участников
3.7.	Прием на работу в школу с 01 июля 2019 года проводить в соответствии с утвержденными нормативными документами школы соответствующими профессиональным стандартам	Постоянно	Директор	
4.Информационное обеспечение введения профессионального стандарта				
4.1.	Размещение информации о переходе на профстандарты на официальном сайте	В течение года	Рабочая комиссия, ответственный за сайт	Сайт
4.2.	Создание банка полезных ссылок	Регулярно	Рабочая комиссия, ответственный за сайт	Банк полезных ссылок
4.3.	Информирование родительской общественности о внесение изменений в Программу развития школы, общеобразовательные программы	декабрь, 2019 г.	Классные руководители	